

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 19»



ПАСПОРТ КАБИНЕТА
№ 407



Кабинет – помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этого оборудованием.

Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися.

Цель паспортизации учебного кабинета:

Проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Юридический адрес образовательного учреждения - 628624,

Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Мира, 76-В.

Количество учителей, работающих в кабинете - 2

Ф.И.О. учителя (ей), ответственных за кабинет –

Санчило Екатерина Сергеевна

Ответственный (е) класс(ы) –

1 смена - 7 Б класс

Этаж, общая площадь кабинета - четвертый, 28,3 кв. метров

Освещение кабинета – лампы дневного света (12 шт.);

естественное

Отопление - централизованное.

Для каких классов предназначен кабинет – 5-11 классов.

Для преподавания каких предметов предназначен кабинет –

Математика

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ №407



- Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
- Учащиеся находятся в кабинете без верхней одежды.
- Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
- Учащиеся должны соблюдать правила безопасности в кабинете.

ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ



В кабинете невозможны подвижные игры. Запрещается бегать по кабинету.

Окна могут быть открыты только в присутствии учителя или отсутствии учащихся.

В отсутствие учителя запрещается прикасаться к электроприборам и розеткам.

В отсутствие учителя всё электрооборудование отключается.

В отсутствие учителя невозможно перемещение классной доски.

В отсутствие учителя класс не может быть заперт учащимися изнутри.

Дверцы шкафов и другой мебели должны быть закрыты.

Все указания учителя по обеспечению безопасности в классе выполняются учащимися быстро и безусловно.

ГРАФИК ЗАНЯТОСТИ КАБИНЕТА № 407 В 1 СМЕНУ



| | ПОНЕДЕЛЬНИК | ВТОРНИК | СРЕДА | ЧЕТВЕРГ | ПЯТНИЦА |
|--------|------------------------------|--------------|-----------|--------------|--------------|
| 1 урок | Обществознание | История | Физика | | Биология |
| 2 урок | Алгебра | Русский язык | | Русский язык | Русский язык |
| 3 урок | Биология | Геометрия | Геометрия | Алгебра | |
| 4 урок | Русский язык /Родной язык | | ИЗО | | Алгебра |
| 5 урок | | | География | Физика | |
| 6 урок | Литература | | История | Алгебра | География |
| 7 урок | | Литература | | Музыка | |

ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА № 407
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

| № | СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ | СРОК |
|---|---|----------------|
| | Подготовка кабинета к новому учебному году | август |
| | Составление плана работы учебного кабинета на 2019- | июнь |
| | Составление каталога учебно-методической литературы | До 25 августа |
| | Изготовление картотеки учебного оборудования | До 25 августа |
| | Обновление дидактического материала | В течение года |
| | Пополнение медиатеки новыми электронными учебниками для использования на уроках и при подготовке к ним | В течение года |
| | Ремонт брошюр, пополнение индивидуальных карточек с заданиями для организации контрольных и самостоятельных работ | В течение года |
| | Разработка уроков с использованием интерактивного и мультимедийного оборудования. | В течение года |
| | Разработка разноуровневых уроков с использованием ИКТ | В течение года |
| | Размещение материалов на классном уголке. | В течение года |
| | Организация школьных олимпиад. Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся. | В течение года |
| | Подведение итогов работы кабинета | Июнь |

МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА № 407

| п\п № | наименование | инвентарный номер | кол-во | подпись выдавшего | подпись принявшего | примечание |
|----------|--------------------------------|----------------------|--------|----------------------|-----------------------|--------------|
| 1 | Монитор(View Sonic) | 1040000224 | 1 | | | 30.06.2010г. |
| 2 | Системный блок. | 410134000000046 | 1 | | | 12.2012г. |
| 3 | МФУ(Laser jet Pro400) | 410124000000028 | 1 | | | 10.09.2013г. |
| 4 | Веб-камера(ПК-836F) | A-21 | 1 | | | 10.2015г. |
| 5 | Интерактивная доска Promethean | 410124000000120 | 1 | | | 11.2017г. |
| 6 | Мультипроектор(EPSON) | 1040088591 | 1 | | | 10.2010г. |

| Мебель | | | | | | |
|----------|--|----------------------|--------|----------------------|-----------------------|--------------|
| п\п № | наименование | инвентарный номер | кол-во | подпись выдавшего | подпись принявшего | примечание |
| 1 | Стол письменный. | A-21 | 1 | | | 28.06.2018г. |
| 2 | Шкаф полуоткрытый. | 410136000000421 | 1 | | | 12.2016г. |
| 3 | Шкаф для одежды. | 410136000000407 | 1 | | | 12.2016г. |
| 4 | Кресло CH-498\DG\TW-12 спинка сетка темно-серый, сиденье серое. | 410136000000634 | 1 | | | 11.2017г. |
| 5 | Стул ученика | A-21 | 18 | | | 2018г. |
| 6 | Парта ученика | A-21 | 9 | | | 2018г. |
| 7 | Тумба приставная. | A-21 | 1 | | | 28.06.2018г. |

| Прочее | | | | | | |
|--------|---|-------------------|--------|-------------------|--------------------|--------------|
| п\п № | наименование | инвентарный номер | кол-во | подпись выдавшего | подпись принявшего | примечание |
| 1 | Колонки | A-21 | 1 | | | 2017г. |
| 2 | Доска классная. | A-21 | 1 | | | 03.2010г. |
| 3 | Ящик для СИЗ | A-21 | 2 | | | 09.2018г. |
| 4 | Огнетушитель | A-21 | 1 | | | 09.2018г. |
| 5 | Шахматы | A-21 | 10 | | | 09.2017г. |
| 6 | Стенд ШК-0535 About our class. | 410136000000922 | 1 | | | 10.11.2017г. |
| 7 | Стенд-лента (Английские писатели) 3.2м*0,45м.ПВХ 3мм. | 410136000000928 | 1 | | | 10.11.2017г. |
| 8 | Жалюзи | A-21 | 2 | | | 01.2018г. |
| 9 | Фонарик | A-21 | 1 | | | 09.2018г. |
| 10 | Аптечка | A-21 | 1 | | | 2017г. |
| 11 | Клавиатура | A-21 | 1 | | | 30.06.2010г. |
| 12 | Мышка. | A-21 | 1 | | | 30.06.2010г. |
| 13 | Часы | A-21 | 1 | | | 2017г. |
| 14 | Демосистема. | 410136000000432 | 1 | | | 14.11.2017г. |
| 16 | Стенд(SUPER CLASS). | A-21 | 1 | | | 22.12.2015г. |

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА
ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА № 304 НА 2020 - 2022
УЧЕБНЫЕ ГОДЫ**

| № | СОДЕРЖАНИЕ | | | |
|----------|--|--|--|--|
| 1 | Развитие материально-технического обеспечения учебного кабинета | | | |
| 2 | Замена мебели | | | |
| | Приобретение печатных пособий | | | |
| | Словари | | | |
| | Тесты для проверки знаний по ФГОС | | | |
| | Справочники и справочные пособия | | | |
| | Информационно-коммуникативные средства | | | |
| | Компьютерные учебные программы по предметам начальной школы к новым учебным пособиям по ФГОС | | | |

СОСТОЯНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА КАБИНЕТА.

Наличие инструкции по охране труда;

Наличие акта-разрешения на проведение занятий в кабинете английского языка;

Наличие и заполнение журнала регистрации инструктажа учащихся по охране труда;

Наличие и укомплектованность медицинской аптечки (мед. аптечка должна быть укомплектована необходимыми для оказания первой помощи медикаментами и перевязочными средствами, которые заносятся в опись. На упаковках медикаментов проставляется порядковый номер согласно описи. На дверце мед. аптечки или рядом с ней вывешивается краткая инструкция по оказанию первой помощи при травмах, а также адрес и номер телефона ближайшего лечебного учреждения).

Соблюдение нормы освещенности в кабинете (Наименьшая освещенность должна быть: при люминесцентных лампах 300 лк. (20Вт/кв.м.), при лампах накаливания -150лк. (48 Вт./кв. м)

Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кабинете

Температура воздуха в кабинете должна быть в пределах 18-20°C, относительная влажность воздуха в пределах 62-55%.

- Для повышения влажности воздуха следует применять увлажнители воздуха, заправляемые ежедневно дистиллированной или прокипяченной питьевой водой.
- В кабинете перед началом занятий и после каждого академического часа следует осуществлять сквозное проветривание.
- В кабинете ежедневно должна проводиться влажная уборка, а экраны видеомонитора и интерактивной доски протираться от пыли. Чистка стекол оконных рам и светильников должна проводиться не реже двух раз в год.
- Поверхность пола в кабинете должна быть ровной, без выбоин, нескользкой и удобной для очистки, обладающей антистатическими свойствами.
- Стены кабинета должны быть окрашены холодными тонами красок: светло-голубым, светло-зеленым, светло-серым цветами.
- Не допускается использование блестящих поверхностей в отделке интерьера кабинета.
- Запрещается для отделки внутреннего интерьера применять полимерные материалы (древесностружечные плиты, слоистый бумажный пластик, синтетические ковровые покрытия и др.), выделяющие в воздух вредные

химические вещества.

- На окнах должны быть шторы под цвет стен, не пропускающие естественный свет и полностью закрывающие оконные проемы. Не допускаются шторы черного цвета. Вся информация на стенах должна быть закрыта пленкой.

Вид и оборудование классной доски (Зеленая с магнитными свойствами; кабинет оснащен интерактивной доской.).

Расстановка мебели в кабинете. (Расстояние доски - 2,4-2,7м., между рядами парт - не менее 0,5 -0,7м., от окон и стены - 0,5 - 0,7м. от задней стены кабинета и столами - 0,7м., от доски до последних столов - не более 8,6 м., удаление мест занятий от окон не должно превышать 6,0 м.)

Соответствие мебели росту учащихся. (Мебель группы № 1 - (оранжевая маркировка) - рост 100 - 115 см мебель группы № 2 - (фиолетовая маркировка)-рост 115-130 см мебель группы № 3 - (желтая маркировка) - рост 130 - 145 см мебель группы № 4 - (красная маркировка) - рост 145- 160 см мебель группы № 5 - (зеленая маркировка) - рост 160 - 175 см мебель группы №6 - (голубая маркировка)- рост свыше 175 см.

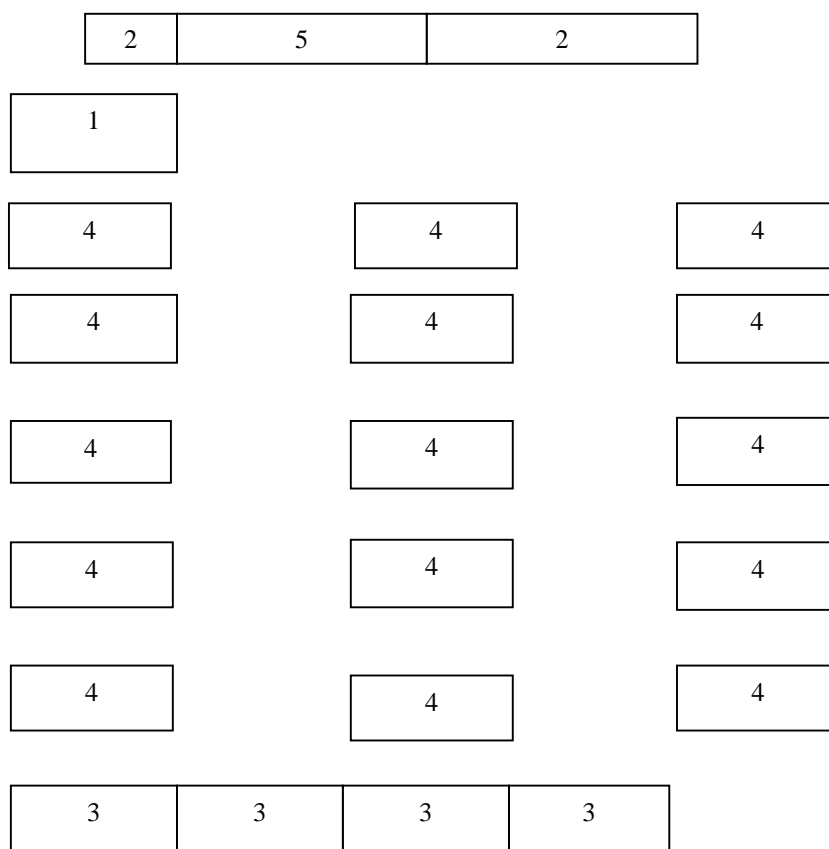
Наличие и состояние первичных средств пожаротушения. (В кабинете должен быть 1 порошковый огнетушитель).

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И СПРАВОЧНАЯ ЛИТЕРАТУРА



| № | НАИМЕНОВАНИЕ | КОЛИЧЕСТВО |
|----|-----------------------------|----------------------------|
| 1. | Словари | |
| 2. | Портреты писателей и поэтов | Нет, необходимо приобрести |

ПЛАН – СХЕМА КАБИНЕТА № 407



Условные обозначения:

1. Стол учителя
2. Доска
3. Шкафы книжные
4. Столы ученические
5. Интерактивная доска