

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 19»



ПАСПОРТ КАБИНЕТА № 109



Кабинет – помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этого оборудованием.

Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися.

Цель паспортизации учебного кабинета:

Проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Юридический адрес образовательного учреждения - 628624,

Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Мира, 76-В.

Количество учителей, работающих в кабинете - 1

Ф.И.О. учителя (ей), ответственных за кабинет – Кильченбаева

Александра Салаватовна

Ответственный (е) класс(ы) – 3 Г

Этаж, общая площадь кабинета - первый, 48 кв. метров

Освещение кабинета – лампы дневного света (16 шт.);

естественное

Отопление - централизованное.

Для каких классов предназначен кабинет – 1 - 4 классов.

Для преподавания каких предметов предназначен кабинет –

Для предметов начальной школы.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ



- Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
- Учащиеся находятся в кабинете без верхней одежды.
- Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
- Учащиеся должны соблюдать правила безопасности в кабинете.

ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ



В кабинете невозможны подвижные игры. Запрещается бегать по кабинету.

Окна могут быть открыты только в присутствии учителя или отсутствии учащихся.

В отсутствие учителя запрещается прикасаться к электроприборам и розеткам.

В отсутствие учителя всё электрооборудование отключается.

В отсутствие учителя невозможно перемещение классной доски.

В отсутствие учителя класс не может быть заперт учащимися изнутри.

Дверцы шкафов и другой мебели должны быть закрыты.

Все указания учителя по обеспечению безопасности в классе выполняются учащимися быстро и безусловно.

ГРАФИК ЗАНЯТОСТИ КАБИНЕТА № 109 В 1 СМЕНУ



	ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
1 урок	Русский язык	Русский язык	Русский язык	Математика	Русский язык
2 урок	Математика	Литер. чтение	Математика	Русский язык	Физкультура
3 урок	Литер. чт	ГПД	ГПД	Ритмика	ГПД
4 урок	Флорбол	Математика	Физкультура	Литер. чтение	Литер. чтение
5 урок	хор	Окруж. мир	Литер. чтение	Окр. мир	ХОР
6 урок	Окр. мир	ГПД	Технология	Истоки	ИЗО
7 урок	ГПД	Шахматы	Азбука безопасности	ГПД	ГПД
8 урок	Аква-аэробика	Аква-аэробика	ГПД	ГПД	Ритмика

ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА № 109 НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОК
	Подготовка кабинета к новому учебному году	август
	Составление плана работы учебного кабинета на 2019-2020 учебный год.	июнь
	Составление каталога учебно-методической литературы	До 25 августа
	Изготовление картотеки учебного оборудования	До 25 августа
	Обновление дидактического материала	В течение года
	Пополнение медиатеки новыми электронными учебниками для использования на уроках и при подготовке к ним	В течение года
	Ремонт брошюр, пополнение индивидуальных карточек с заданиями для организации контрольных и самостоятельных работ	В течение года
	Разработка уроков с использованием интерактивного и мультимедийного оборудования.	В течение года
	Разработка разноуровневых уроков с использованием ИКТ	В течение года
	Размещение материалов на классном уголке.	В течение года
	Организация школьных олимпиад. Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся.	В течение года
	Подведение итогов работы кабинета	Июнь

МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА № 109

№	Наименование	Кол-ство	Инвентарный номер
	Мебель		
1	Шкаф	1	А – 21,2018 г
2	Учительский стол	1	28062018, А-21
3	Стул	1	
4	Ученические парты	15	
5	Стулья	30	
	ТСО		
1	Интерактивная доска	1	410134000000005
2	Мультимедийный проектор	1	410100000000030
3	Принтер	1	4101340000000450
4	Системный блок	1	1040088583
5	Монитор	1	1040000156
6	Тележка с ноутбуками	13	4101000000000031

Прочее						
п\п №	наименование	инвентарный номер	кол-во	подпись выдавшего	подпись принявшего	примечание
1	Колонки	A-21	1			2017г.
2	Доска классная.	A-21	1			03.2010г.
3	Ящик для СИЗ	A-21	2			09.2018г.
4	Огнетушитель	A-21	1			09.2018г.
5	Шахматы	A-21	10			09.2017г.
6	Стенд ШК-0535 About our class.	410136000000922	1			10.11.2017г.
7	Стенд-лента (Английские писатели) 3.2м*0,45м.ПВХ 3мм.	410136000000928	1			10.11.2017г.
8	Жалюзи	A-21	2			01.2018г.
9	Фонарик	A-21	1			09.2018г.
10	Аптечка	A-21	1			2017г.
11	Клавиатура	A-21	1			30.06.2010г.
12	Мышка.	A-21	1			30.06.2010г.
13	Часы	A-21	1			2017г.
14	Демосистема.	410136000000432	1			14.11.2017г.
16	Стенд(SUPER CLASS).	A-21	1			22.12.2015г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА № 109 НА 2019 - 2021 УЧЕБНЫЕ ГОДЫ

№	Содержание	сроки		
		2018	2019	2020
1	Развитие материально-технической базы кабинета: замена мебели (парты, стулья); ремонт мебели (парты, стулья, шкафы); замена линолеума;		+	
			+	+
			+	
2	Обновление оборудования: документ-камера;			
3	Обновление учебно-методического базы кабинета:			
	о	+	+	+
	стенда "Пожарная безопасность"	+	+	+
	стенда «Здоровье и безопасность»;	+	+	+
	разработка информационного, дидактического материала по предмету;	+	+	+
	пополнение медиатеки новыми электронными дидактическими материалами;	+	+	+
	разработка интерактивных цифровых образовательных ресурсов по предмету.	+	+	+
4	Обеспечение санитарно-гигиенических требований к кабинету русского языка и литературы:			
	ежедневная влажная уборка;	+	+	+
	генеральная уборка кабинета.	+	+	+
5	Соблюдение правил безопасности в кабинете русского языка и литературы:			
	соблюдение пожарной безопасности;	+	+	+
	проведение инструктажей по технике безопасности.	+	+	+

СОСТОЯНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА КАБИНЕТА.

Наличие инструкции по охране труда;

Наличие акта-разрешения на проведение занятий в кабинете английского языка;

Наличие и заполнение журнала регистрации инструктажа учащихся по охране труда;

Наличие и укомплектованность медицинской аптечки (мед.аптечка должна быть укомплектована необходимыми для оказания первой помощи медикаментами и перевязочными средствами, которые заносятся в опись. На упаковках медикаментов проставляется порядковый номер согласно описи. На дверце мед.аптечки или рядом с ней вывешивается краткая инструкция по оказанию первой помощи при травмах, а также адрес и номер телефона ближайшего лечебного учреждения).

Соблюдение нормы освещенности в кабинете (Наименьшая освещенность должна быть: при люминесцентных лампах 300 лк. (20Вт/кв.м.), при лампах накаливания -150лк. (48 Вт./кв. м)

Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кабинете

Температура воздуха в кабинете должна быть в пределах 18-20°C, относительная влажность воздуха в пределах 62-55%.

- Для повышения влажности воздуха следует применять увлажнители воздуха, заправляемые ежедневно дистиллированной или прокипяченной питьевой водой.
- В кабинете перед началом занятий и после каждого академического часа следует осуществлять сквозное проветривание.
- В кабинете ежедневно должна проводиться влажная уборка, а экраны видеомонитора и интерактивной доски протираться от пыли. Чистка стекол оконных рам и светильников должна проводиться не реже двух раз в год.
- Поверхность пола в кабинете должна быть ровной, без выбоин, нескользкой и удобной для очистки, обладающей антистатическими свойствами.
- Стены кабинета должны быть окрашены холодными тонами красок: светло-голубым, светло-зеленым, светло-серым цветами.
- Не допускается использование блестящих поверхностей в отделке интерьера кабинета.
- Запрещается для отделки внутреннего интерьера применять полимерные материалы (древесностружечные плиты, слоистый бумажный пластик, синтетические ковровые покрытия и др.), выделяющие в воздух вредные

химические вещества.

- На окнах должны быть шторы под цвет стен, не пропускающие естественный свет и полностью закрывающие оконные проемы. Не допускаются шторы черного цвета. Вся информация на стенах должна быть закрыта пленкой.

Вид и оборудование классной доски (Зеленая с магнитными свойствами; кабинет оснащен интерактивной доской.).

Расстановка мебели в кабинете. (Расстояние доски - 2,4-2,7м., между рядами парт - не менее 0,5 -0,7м., от окон и стены - 0,5 - 0,7м. от задней стены кабинета и столами - 0,7м., от доски до последних столов - не более 8,6 м., удаление мест занятий от окон не должно превышать 6,0 м.)

Соответствие мебели росту учащихся. (Мебель группы № 1 - (оранжевая маркировка) - рост 100 - 115 см мебель группы № 2 - (фиолетовая маркировка)-рост 115-130 см мебель группы № 3 - (желтая маркировка) - рост 130 - 145 см мебель группы № 4 - (красная маркировка) - рост 145- 160 см мебель группы № 5 - (зеленая маркировка) - рост 160 - 175 см мебель группы №6 - (голубая маркировка)- рост свыше 175 см.

Наличие и состояние первичных средств пожаротушения. (В кабинете должен быть 1 порошковый огнетушитель).

**СПИСОК CD, DVD ДИСКОВ,
ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ,
ИМЕЮЩИХСЯ В КАБИНЕТЕ № 109**

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Класс
	Русский язык. Уроки Кирилла и Мефодия	класс
	Электронное приложение. Математика. М.И. Моро	1 класс
	Электронное приложение. Русский язык. В.П.Канакина	1 класс
	Электронное приложение. Окружающий мир. А.А.Плешаков	1 класс
	Электронное приложение. Литературное чтение. Л.Ф. Климанова	1 класс
	Уроки изобразительного искусства	1класс

**П
Л
А
Н**

—

**С
Х
Е
М
А**

**К
А
Б
И
Н
Е
Т
А**

№

