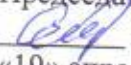



**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Управляющего Совета  
 Л.С. Соколова  
«19» апреля 2019 г.

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании педагогического совета от  
11 апреля 2019 г. № 10

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ «СШ № 19»  
 И.В. Зайцева  
Приказ № 368 от 25 апреля 2019 г.

**Положение  
об организации питания обучающихся  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа №19»**

- 1.1. Настоящее положение разработано для систематизации процесса питания обучающихся МБОУ «СШ №19» с целью реализации основных направлений социальной политики в части усиления адресной помощи семьям, имеющим детей.
- 1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования (СанПиН 2.4.5.2409-08), Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30 января 2016 года №4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», Постановление Правительства ХМАО-Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» (в редакции постановления Правительства ХМАО-Югры от 13.01.2017 N 3-п. от 12.05.2017 N 189-п).
- 1.3. Организовано двухразовое горячее питание (завтрак и обед) для обучающихся 1-11 классов согласно пункту 6.8 СанПиН 2.4.5.2409-08, в том числе - за счет субвенций и средств Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из расчета 44 рубля на одного обучающегося, кроме льготной категории обучающихся.
- 1.4. Двухразовое горячее питание (завтраки и обеды) для обучающихся льготных категорий из числа малоимущих, многодетных семей, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется на сумму 209,60 рублей в день при использовании услуг сторонней организации общественного питания.
- 1.5. Постановка на льготное питание осуществляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) в соответствии с приложением 2 и подтверждающих документов согласно п.2 настоящего Положения.
- 1.6. Предоставление обучающимся питания с привлечением средств родителей (законных представителей) осуществляется на добровольной основе согласно заявления (приложение 1).
- 1.7. Ежемесячно до 1 числа следующего месяца родитель (законный представитель) вносит через банки или терминалы родительскую оплаты из расчета: 1-5 кл. завтрак - 78 руб. в день, 6-11 кл. завтрак - 83 руб. в день, 1-11 кл. обед - 127 руб. в день, 1-11 кл. полдник - 40 руб. в день.
- 1.8. Приказом директора школы назначается ответственный за организацию питания обучающихся, который осуществляет прием соответствующей документации на льготное питание.

**1.10.** На организатора питания в соответствии с контрактом возлагается ответственность за организацию питания и качество питания, за соблюдением размера стоимости питания обучающихся МБОУ «СШ №19», предусмотренного соответствующим договором по оказанию услуг.

## 2. Критерии предоставления права на льготное питание

Критериями для предоставления права на льготное питание являются:

№	Перечень льготных категорий	Наименование документов	Периодичность предоставления
1.	Дети, находящиеся в приемных семьях, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительство), лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Заявление опекунов (попечителей), копия постановления (распоряжения) об учреждении опеки, попечительства; об определении несовершеннолетнего в приемную семью, справка управления по опеке и попечительству, подтверждающая принадлежность семьи (ребенка) к соответствующей категории	При приеме, ежегодно
2.	Многодетная семья	Заявление родителей. В заявлении указывают сроки льготы на основании удостоверения многодетной семьи	При приеме, ежегодно
3.	Малоимущая семья	Заявление родителей, подтверждение льготы запрашивается ответственным за организацию питания	При приеме, ежегодно, по истечению срока действия
4.	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	Заявление родителей, подтверждение статуса: Заключение территориальной медико-психолого-педагогической комиссии с указанием категории «ограниченные возможности здоровья»	При приеме, ежегодно, по истечении срока действия

## 3. Организация питания обучающихся.

3.1. Обучающиеся МБОУ «СШ №19» питаются в столовой по классам согласно графику, утвержденному приказом директора.

3.2. Контроль за посещением столовой и сводным учетом количества отпущенных бесплатных завтраков, обедов обучающимся льготной категории возлагается на организатора школьного питания, назначенного приказом директора.

3.3. Классные руководители, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания школьников, согласно утвержденному приказом директора списку и мониторингу посещаемости.

3.4. Классные руководители ведут в электронных табелях ежедневный учет посещения столовой обучающихся, получивших питание.

3.5. Классные руководители ежедневно предоставляют заявку на питания по всем категориям обучающихся.

3.6. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно медицинским

работником и отмечается в журнале контроля.

3.7. Проверка качества пищи осуществляется ежедневно бракеражной комиссией и отмечается в бракеражном журнале.

3.8. Питание обучающихся производится по примерному двухнедельному циклическому меню, утвержденному директором ООО «КШП-1» и согласованному с Территориальным отделом управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей.