

Утверждено приказом № 539
от 31 августа 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке кооптации в члены Управляющего совета
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа №19» (МБОУ «СШ №19»)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке кооптации в члены Управляющего совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №19» (МБОУ «СШ №19») (далее соответственно - Положение, Управляющий совет) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом МБОУ «СШ №19» и Положением об Управляющем совете МБОУ «СШ №19».

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.3. С даты вступления в силу настоящего Положения все ранее действовавшие локальные нормативные акты МБОУ «СШ №19» утрачивают силу в части установления порядка (процедуры) кооптации членов Управляющего совета.

1.4. Настоящее положение определяет порядок кооптации в члены Управляющего совета (далее - кооптация).

1.5. С использованием процедуры кооптации в члены Управляющего совета включаются без проведения процедуры выборов.

1.6. Не могут быть кооптированы в качестве членов Управляющего совета:

- лица, лишённые родительских прав;
- лица, лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- лица, признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- лица, имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области

здравоохранения, наличие которых не позволяет допускать лицо к осуществлению педагогической деятельности.

2. Процедура кооптации

2.1. Приступивший к исполнению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав _____ членов из числа нижеперечисленных лиц:

- выпускников, окончивших МБОУ «СШ №19»;
- представителей общественно-деловых объединений и работодателей¹, деятельность которых прямо или косвенно связана с МБОУ «СШ №19» или территорией, на которой МБОУ «СШ №19» расположено, а также имеющих взаимные интересы к сотрудничеству в реализации социально значимых проектов;
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

2.2. Допускается самовыдвижение кандидатов для включения в состав Управляющего совета путем кооптации.

Все предложения по кооптации членов в состав Управляющего совета вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более, чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения в кооптированные члены Управляющего совета учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

2.3. Кооптация в члены Управляющего совета производится только на заседании при кворуме не менее 3/4 (трех четвертых) от списочного состава членов Управляющего совета, путем избрания кооптируемых членов из числа предлагаемых кандидатов, указанных в списке.

2.4. Списки и прилагаемые к ним документы предоставляются для ознакомления членам Управляющего совета до начала заседания. Списки кандидатов прилагаются к протоколу заседания Управляющего совета.

2.5. Присутствие кандидата на заседании Управляющего совета не обязательно в случае заявления кандидата о невозможности присутствия на заседании по уважительной причине, согласия выдвижения его кандидатуры и проведения голосования без его присутствия.

2.6. В случае присутствия кандидата на заседании Управляющего совета ему не могут задаваться вопросы, ответ на которые раскрывает персональные данные кандидата дополнительно к данным, сообщенным им в анкете.

2.7. Перед началом процедуры кооптации на заседании Управляющего совета избирается председательствующий заседания, секретарь, счетная комиссия и утверждается повестка дня.

2.8. Голосование осуществляется в открытой форме.

Кандидаты считаются кооптированными в члены Управляющего совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

2.9. Результаты голосования оформляются протоколом Управляющего совета.

3. Оформление результатов кооптации

¹ Приоритет отдается организациям, включенным в соответствующие перечни социально активных организаций субъекта Российской Федерации.

3.1. Директор МБОУ «СШ №19» в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после получения протокола заседания Управляющего совета, на котором были кооптированы члены Управляющего совета:

- формирует список кооптированных членов Управляющего совета;
- вносит соответствующие изменения в приказ о формировании Управляющего совета.

3.2. Список кооптированных членов Управляющего совета доводится до сведения работников, обучающихся, достигших возраста 14 лет, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «СШ №19» путем размещения информации на информационных стендах и на официальном сайте МБОУ «СШ №19».