

Утверждено приказом № 539
от 31 августа 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы педагогических работников, осуществляющих классное
руководство в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа №19» (МБОУ «СШ №19»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 19» (далее – Положение) разработано в соответствии с: п. 21 ст. 2 Федерального Закона Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; Трудовым кодексом Российской Федерации; инструктивно – методическими документами Министерства образования и науки РФ об организации воспитательной работы в общеобразовательных учреждениях и деятельности классного руководителя; Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования; нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными актами; Уставом МБОУ СШ № 19 и регламентирует работу классного руководителя.

1.2. Настоящее положение определяет цели, принципы, приоритетные задачи и оценку эффективности деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, их права и порядок назначения дополнительной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство.

1.3. В своей деятельности классный руководитель руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Семейным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом от 29.12.2010 г. №436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"; Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. 2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; Приказами Минобрнауки России от 11.05.2016 г. №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования и другими локальными актами.

1.4. Деятельность по классному руководству возлагается на педагогического работника МБОУ «СШ №19» с его письменного согласия приказом директора.

1.5. Назначение классных руководителей осуществляется одновременно с распределением учебной нагрузки на новый учебный год с учетом:

Копия верна

- преемственности осуществления классного руководства в классах на следующий учебный год;
- нагрузки педагога.

1.6. В случаях отсутствия педагогического работника, осуществляющего классное руководство, по болезни и другим причинам, назначается работник с его письменного согласия для временного замещения отсутствующего.

1.7. На одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено классное руководство в двух и более классах, в том числе и временно в связи с замещением длительно отсутствующего другого классного руководителя по болезни или по другим причинам.

2. Цели и принципы деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство

2.1. Цели, задачи и принципы деятельности, связанной с классным руководством, определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся, изложенными в Федеральном законе от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Указе Президента Российской Федерации от 7.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, документах, приведенных в п.п. 1.3. настоящего Положения.

2.2. Важнейшими принципами организации социально значимых задач и содержания воспитания и успешной социализации обучающихся следует считать:

- опору на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;
- организацию социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- нравственный пример педагогического работника;
- интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
- социальную востребованность воспитания;
- поддержку единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) обучающихся;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования;
- кооперацию и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

3. Приоритетные задачи деятельности педагогических работников, связанной с классным руководством

3.1. Приоритетными задачами деятельности по классному руководству, соответствующими государственным приоритетам в области воспитания и социализации обучающихся, являются:

- реализация воспитательной части образовательного процесса;
- создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;
- формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

- формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека; культу насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию жизни человека и др.;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;

- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

3.2. Условиями успешного решения обозначенных задач являются:

- выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;

- реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства;

- взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе, в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;

- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого ребенка в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т.д.;

- участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.3. Минимально необходимый состав действий классного руководителя по решению базовых - традиционных и актуальных - задач воспитания и социализации обучающихся:

3.3.1. Личностно ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в классе, включая:

- содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успеваемости;

- обеспечение включенности всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;

- содействие успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ;

- осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося класса на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребенка в семье;

- выявление и поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;

Копия верна

- выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в социально-психологической помощи;
- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;
- формирование навыков информационной безопасности;
- содействие формированию у детей с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;
- поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;
- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

3.3.2. Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая с классом как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик класса как малой социальной группы;
- регулирование и гуманизацию межличностных отношений в классе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;
- формирование ценностно-ориентационного единства в классе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны; признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;
- организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;
- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозы физическому и психическому здоровью обучающихся;
- профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе.

3.3.3. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребенка;
- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса;
- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) обучающихся и другими участниками образовательных отношений;
- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития детей.

3.3.4. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учетом особенностей условий деятельности общеобразовательной организации;
- взаимодействие с администрацией общеобразовательной организации и учителями учебных предметов по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и класса в целом;

- взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом, учителем-логопедом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе класса, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;

- взаимодействие с учителями учебных предметов и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую и др.;

- взаимодействие с педагогом-организатором, библиотекарем, педагогами дополнительного образования по вопросам вовлечения обучающихся класса в систему внеурочной деятельности, организации внешкольной работы, досуговых и каникулярных мероприятий;

- взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией общеобразовательной организации по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;

- взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками общеобразовательной организации (социальным педагогом, педагогом-психологом, учителем-логопедом и др.) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.3.5. Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами, включая:

- участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся;

- участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнерства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования детей, научных и образовательных организаций;

- участие в организации комплексной поддержки детей и их семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

3.4. В рамках реализации обозначенных задач деятельности по классному руководству, педагогический работник самостоятельно выбирает формы и технологии работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);

- групповые (творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проекты, ролевые игры, дебаты и др.);

- коллективные (классные часы, конкурсы, спектакли, концерты, походы, образовательный туризм, слеты, соревнования, квесты и игры, родительские собрания и др.).

4. Права и обязанности педагогических работников, осуществляющих классное руководство

4.1. Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, с учетом локальных нормативных актов МБОУ «СШ №19» имеет следующие права:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС с учетом контекстных условий деятельности;

Копия верна

- вносить на рассмотрение администрации МБОУ «СШ №19», педагогического совета, органов государственного-общественного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности как от своего имени, так и от имени обучающихся класса, родителей (законных представителей) обучающихся;

- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов МБОУ «СШ №19» в части организации воспитательной деятельности в общеобразовательной организации и осуществлении контроля ее качества и эффективности;

- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;

- использовать (по согласованию с администрацией общеобразовательной организации) инфраструктуру общеобразовательной организации при проведении мероприятий с классом;

- получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственного-общественного управления общеобразовательной организации для реализации задач по классному руководству;

- приглашать родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением классного руководства;

- давать обязательные распоряжения обучающимся своего класса при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;

- посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся класса;

- защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации общеобразовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся, других педагогических работников;

- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством.

4.2. Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, с учетом локальных нормативных актов МБОУ «СШ №19» обязан:

- организовать свою работу, исходя из приоритетных задач деятельности согласно п.3 настоящего Положения;

- обеспечить связь школы и семьи, установление контактов с родителями (законными представителями) обучающихся;

- организовать оказание точечной психолого-педагогической поддержки обучающимся (совместно с педагогом-психологом);

- осуществлять регулирование межличностных отношений между участниками образовательного процесса;

- вести систематический контроль посещаемости урочных занятий;

- вести проверку дневников (выставление оценок, информирование родителей): начальное звено – еженедельно, среднее, старшее звено – 1 раз в 2 недели;

- осуществлять организацию и проведение родительских собраний (не реже 1 раза в триместр), индивидуальных бесед;

- оказывать помощь в работе социальной службы, принимать участие в работе совета профилактики;

- участвовать в организации питания обучающихся;

- оказывать содействие в работе совета родителей (законных представителей) (1 представитель от класса);

- оказывать содействие в работе совета обучающихся (1 представитель от класса);

- организовывать не менее 1 классного мероприятия в месяц;

Копия верна

- предоставлять на сайт МБОУ «СШ №19» информацию об интересных классных делах не реже 2 раз в учебный год;
- проводить классные часы с обучающимися 1 раз в неделю;
- в рамках социального партнерства организовывать не менее 1 экскурсии в год;
- организовать ведение текущей и отчетной документации согласно п.7 настоящего Положения.

5. Оценка эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству

5.1. К критериям эффективности процесса деятельности, связанной с классным руководством, относятся:

- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;
- адресность как степень учета в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик класса;
- инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе, интернет-ресурсов, сетевых сообществ, ведения блогов и т.д.;
- системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

5.2. Критерии оценки результатов (эффективности) классного руководства:

- сформированность знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;
- сформированность позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина России;
- наличие опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.

6. Порядок назначения дополнительной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство

6.1. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (далее – ежемесячное денежное вознаграждение) педагогическому работнику назначается с 1 сентября и составляет 5 000 (пять тысяч) рублей в месяц за каждый класс, но не более 2-х (двух) выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику.

6.2. Ежемесячное денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них образовательных программ, включая адаптивные образовательные программы.

6.3. На ежемесячное денежное вознаграждение начисляются районный коэффициент (в размере 1,5) и процентная надбавка (в размере 50%) к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее – районный коэффициент, процентная надбавка) в соответствии со статьями 316, 317 Трудового кодекса Российской Федерации и статьями 10, 11 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 №4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» (далее – Закон).

6.4. В случаях, указанных в пп. 1.8 настоящего Положения, педагогическому работнику, временно замещающего классного руководителя, устанавливается дополнительная выплата за классное руководство пропорционально времени замещения.

Копия верна

6.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по классному руководству возможна отмена дополнительной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство.

6.6. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ классного руководителя, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности их деятельности.

7. Документация и отчетность педагогических работников, осуществляющих классное руководство

- 7.1. Приказ о назначении классных руководителей;
- 7.2. Положение об организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- 7.3. Должностная инструкция;
- 7.4. Годовой план по воспитательной работе МБОУ «СШ №19»;
- 7.5. Программа развития классного коллектива;
- 7.6. Характеристика класса;
- 7.7. Индивидуальные характеристики обучающихся;
- 7.8. Социальный паспорт класса;
- 7.9. Карты индивидуальной занятости обучающихся;
- 7.10. Информация на сайт МБОУ «СШ №19» о проведенных классных мероприятиях;
- 7.11. Протоколы заседаний родительских собраний;
- 7.12. Аналитические материалы по итогам работы за год, о результатах проведенных мероприятий:
 - учет классных мероприятий,
 - анализ летней занятости обучающихся,
 - анализ воспитательной работы.